

(様式 1－2)

年 月 日

工学府長 殿

本籍
氏名

学位申請書

貴学学位規則第 16 条により、博士の学位を受けたいので、下記のとおり関係書類を添え、学位論文を提出いたします。

なお所定の手数料を納入いたします。

記

1	主論文	1 編	1 冊	1 通
2	参考論文	編	冊	1 通
3	論文目録			
4	論文要旨			
5	履歴書			

様式1－2 学位申請書の記入要領（乙）

年 月 日	
〇〇学府長 殿	
本 籍	注1
氏 名	注2
学 位 申 請 書	
貴学学位規則第16条により、博士の学位を受けたいので、下記のとおり関係書類を添え、学位論文を提出いたします。 なお所定の手数料を納入いたします。	
記	
1 主 論 文	1 編 冊 通
2 参考論文	編 冊 1 通
3 論文目録	注3
4 論文要旨	
5 履 歴 書	

注1.

本 籍

→ 都道府県名（外国籍の場合は国籍（国名））を記入する。

国名は、在留カードにある国名表記を原則とする。

※中華人民共和国→「中国」、大韓民国→「韓国」等

注2.

氏 名

→「履歴書の氏名欄」に記載されている氏名表記（日本国籍の者の場合は漢字、外国籍の者の場合はカタカナもしくはアルファベット。）を用いること。なお、指定がある場合を除き、学位論文審査手続きの書類においては表記を統一すること。（ある書類の氏名をカタカナにしたら履歴書以外の他の書類もカタカナとする。）

注3.

主 論 文 1 編 冊 通 ←（1冊1通を原則とするが、学府の定めによりそれ以外でも可）

参考論文 編 冊 1 通 ←（編数・冊数は提出に合わせて記入する）

*参考論文を添付しない場合は、消線を付すこと。 (例) 参考論文 — 編 — 冊 — 1 通