

九州大学大学院工学府博士後期課程 学生募集要項

- 一般選抜（令和 4（2022）年度 4 月入学者） 1～14頁
- 社会人特別選抜（令和 4（2022）年度 4 月入学者） 15～29頁

Applicant Guidelines for Doctoral Programs of the Graduate School of Engineering, Kyushu University

- **For General** (Academic Year from April, 2022) pp. 1～14
- **For Working Adults** (Academic Year from April, 2022) pp. 15～29

令和 3（2021）年11月

一般選抜（令和4（2022）年度4月入学者）

For General (Academic Year from April, 2022)

新型コロナウイルス感染症対策に伴う入学者選抜方法等の変更について

今後、新型コロナウイルス感染症の感染状況の変化等により、本募集要項の公表後に新たな対応を決定する可能性があります。この場合は、工学府のホームページで公表しますので、試験当日までこまめに最新の情報を確認するようにしてください。

Regarding the possible change of the entrance examination
implementation as a countermeasure against COVID-19

Depending on the circumstances of the COVID-19 outbreaks, we may modify the implementation of entrance examination. We will post and update the relevant information on the website of Graduate School of Engineering. Please be sure to check it frequently after your application until the day of examination.

Website : <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>

	一般選抜・社会人特別選抜
事前審査受付期間	令和4年1月4日（火） ～1月7日（金）
事前審査結果通知	令和4年1月12日（水）
出願期間	令和4年1月11日（火） ～1月18日（火）
試験日	令和4年2月15日（火）
合格発表	令和4年3月8日（火）

アドミッションポリシー

Admission Policy

工学は、物理学や化学などの基礎科学分野における原理と法則をもとに人類文明の持続的発展を恒久的に探求する学問です。本学府では、工学を通して人類文明の持続的発展に貢献できる研究者・技術者・教育者の育成を目的としています。

本学府での就学を目指す学生には次のことが期待されます。

- 基礎知識を踏まえて応用研究に取り組む意欲のある学生
- 新しい学問分野に挑戦する積極的な学生
- 忍耐力をもって真実探求を推進できる学生
- 技術者としての倫理観を有する学生

Engineering is the study and investigation, based on fundamental scientific principles such as physics and chemistry, for the sustained development of human civilization. The Graduate School of Engineering aims to cultivate researchers, engineers, and educators who can contribute to the sustained development of human civilization through engineering.

Students who wish to study in the Graduate School are expected to have the following:

- A desire to undertake applied research based on fundamental knowledge
- A positive attitude towards learning new fields of study
- A steadfast ability to advance the pursuit of truth
- A strong sense of engineering ethics

カリキュラムポリシー

Curriculum Policy

工学府博士後期課程には、材料工学専攻、応用化学専攻、化学工学専攻、機械工学専攻、水素エネルギーシステム専攻、航空宇宙工学専攻、量子物理工学専攻、船舶海洋工学専攻、地球資源システム工学専攻、土木工学専攻の10専攻を置き、教育研究を通してエネルギー・物質・環境・システムに関する深い専門知識と探求創造能力を教授育成するとともに、高い倫理観と国際性をもって工学に携わる研究者・技術者・教育者を組織的に養成します。

本学府では、この目標を達成するため、以下のよう
な教育を行います。

- 基礎から応用にわたる高度な専門知識についての体系化された教育
- 哲学、倫理、政治、経済、国際関係等に関する広い知識教育
- 豊かな人間性、課題探求・解決能力、創造性を育む教育

※各専攻のアドミッションポリシー及びカリキュラムポリシーは、工学府ホームページに掲載しています。
(<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>)

The Doctoral Programs of Graduate School of Engineering has been organized into the following advanced departments: Materials, Applied Chemistry, Chemical Engineering, Mechanical Engineering, Hydrogen Energy Systems, Aeronautics and Astronautics, Applied Quantum Physics and Nuclear Engineering, Naval Architecture and Ocean Engineering, Earth Resources Engineering, Civil Engineering. The aim of each department is the promotion of a deep expertise and creative ability concerning energy, materials, the environment, and systems, as well as the systematic training of researchers, engineers, and educators with high ethics and internationalism.

To achieve these aims, the Graduate School provides education on the following topics:

- Systematic and advanced specialized knowledge, ranging from fundamental principles to applications
- Broad knowledge concerning philosophy, ethics, politics, economics, international relations, and so on
- Development of a creative and well-rounded human nature, and the ability to search for and solve problems

※ The Admission Policy and Curriculum Policy of each department are shown at the URL of the Graduate School of Engineering. (<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/e/>)

1

出願資格

Qualifications for Application

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和4年3月31日までに有する見込みの者
- (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、学校教育法施行規則第156条第3号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
 - 1) 大学を卒業し、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本学府において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの
 - 2) 外国において学校教育における16年の課程を修了した後、又は外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本学府において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの
- (8) 本学府教授会において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和4年4月1日

Applicants must meet one of the following conditions:

- (1) Persons who hold a Master's degree or a Professional degree, or who will earn one by March 31, 2022.
- (2) Persons who hold a degree equivalent to a Master's degree or a Professional degree from an accredited institution outside of Japan, or who will obtain one by March 31, 2022.
- (3) Persons who have completed their formal education by taking a correspondence course through a non-Japanese university while residing in Japan, and hold a degree equivalent to a Master's degree or a Professional degree, or who will obtain one by March 31, 2022.
- (4) Persons who have earned a degree equivalent to a Master's degree or a Professional degree at an educational institution in a country outside of Japan, which has been assessed by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan to be equivalent to a graduate program in the education system of Japan, or who will earn one by March 31, 2022.
- (5) Persons who completed the course of the United Nations University, who hold a degree equivalent to a Master's degree, or who will obtain it by March 31, 2022.
- (6) Persons who have completed their formal education at through a non-Japanese university, an educational institution which received the designation of Article 156.3 in Enforcement Regulations for the School Education Law, or the United Nations University, who have passed an examination or a screening equivalent to the regulations by Article 16.2 in Standards for the Establishment of Graduate Schools, and who are recognized to have an academic ability equivalent to Master's degree Engineering.
- (7) Persons who have qualifications approved by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan.
 - 1) Those who, after graduating from a university, have engaged for two or more years in research at a university or a research institute, and have been recognized to have an academic ability equivalent to Master's degree holders. This recognition is given by the Graduate School of Engineering, Kyushu University, on the basis of his/her previous research.
 - 2) Those who, after finishing 16 years of academic education at an educational institution or through correspondence courses run by foreign educational establishments, have engaged for two or more years

現在で24歳以上のもの

※上記(7)及び(8)により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければならない。

in research at a university or a research institute and have been recognized to have an academic ability equivalent to Master's degree holders. This recognition is given by the Graduate School of Engineering, Kyushu University, on the basis of his/her previous research.

- (8) Persons who are evaluated by an individual screening of requirements for admission to have an academic ability equal to or surpassing that of students who have graduated from the Master's or Professional Program of the Graduate School of Engineering, Kyushu University, and are at least 24 years of age as of April 1, 2022.

※ Persons who intend to apply in accordance with qualifications (7) or (8) to the Doctoral Course are required to take an individual evaluation of their scientific ability in relation to the Requirements for Admission before application.

2

募集人員

Admission Capacity

専攻	人員	専攻	人員
材料工学専攻	10	航空宇宙工学専攻	10
応用化学専攻	18	量子物理工学専攻	10
化学工学専攻	8	船舶海洋工学専攻	8
機械工学専攻	16	地球資源システム工学専攻	8
水素エネルギーシステム専攻・グローバルコース	9	土木工学専攻	16

Department	Capacity
Materials	10
Applied Chemistry	18
Chemical Engineering	8
Mechanical Engineering	16
Hydrogen Energy Systems • International Doctoral Program	9
Aeronautics and Astronautics	10
Applied Quantum Physics and Nuclear Engineering	10
Naval Architecture and Ocean Engineering	8
Earth Resources Engineering	8
Civil Engineering	16

※1 材料工学専攻及び応用化学専攻について

先端ナノ材料工学コースを志望する者は、出願前に（国研）物質・材料研究機構の教員と連絡を取ることを。

国立研究開発法人 物質・材料研究機構ホームページ <https://www.nims.go.jp/kyushu/>
（電子メールでの問合せ先 nims-graduate@nims.go.jp）

※1 Explanation concerning the Department of Materials and the Department of Applied Chemistry

The applicants for the course of Advanced Nanomaterials Science and Engineering must contact the teaching staff of the National Institute for Materials Science beforehand.

(URL of NIMS: <https://www.nims.go.jp/kyushu/en/>, e-mail: nims-graduate@nims.go.jp)

3

出願手続及び出願書類

Application Procedures and Application Documents

- 1 出願者は、次の書類を、指導を希望する教員と相談の上、九州大学工学部等教務課教務係に提出又は郵送すること。郵送による場合は、必ず書留郵便として封筒表面に「博士後期課程入学願書（工学府）一般選抜（4月入学者用）」と朱書する。なお、機械工学専攻、水素エネルギーシステム専攻の出願者は、令和3年12月17日（金）までに、P12に示す専攻長へ電子メールまたはFAXにより出願する予定である旨連絡すること。
- 2 出願書類
 - (1) 願書：本学府所定の用紙に、志望専攻名、希望研究題目及び履歴事項等をもれなく記載すること。
 - (2) 照合票・受験票：本学府所定の用紙に、所要事項を記入の上、写真を貼ること。
 - (3) 選択科目届：材料工学専攻または応用化学専攻受験者のみ必ず提出すること。
 - (4) 修士学位論文（写）：修士課程修了見込の者は、研究経過報告書（A4判2枚、2,000字程度）を提出すること。出願資格(6)～(8)により出願する者は提出を必要としない。
 - (5) 研究業績概要調書：出願資格(7)、(8)により出願する者だけが提出する。本学府所定の用紙に本人が記入のうえ、学術論文等は別刷又はその写しを添付し、研究発表の場合は発表論文、要旨又は概要を添付すること。
 - (6) 研究計画書：出願資格(7)、(8)により出願する者だけが提出する。入学後に行う研究計画を本人が記載すること。（様式随意）
 - (7) 修了・卒業（見込）証明書：最終学校が作成したもの。修了見込み者が、合格した場合、令和4年3月末日までに修了証明書を提出すること。提出できない場合は不合格となる。提出できない可能性がある場合は、「5. 出願資格の事前審査」を申請すること。
 - (8) 成績証明書：学部及び大学院修士課程（又は博士前期課程）成績証明書。出願資格(7)、(8)により出願する者は学部成績証明書のみ。
 - (9) 受験票返送用封筒：氏名、あて先及び郵便番号を明記した長形3号封筒（縦23.5cm×横12cm）（日本在住者のみ提出すること。本学府在籍者は
- 1 After the consultation with the supervisor who applicants want to study under, applicants should submit or send by postal mail the documents which correspond to any of the following to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering, Kyushu University. Applicants who apply for Mechanical Engineering or Hydrogen Energy Systems are requested to contact the Chairperson (See the table on p12) with e-mail or facsimile by December 17 (Fri), 2021.
- 2 Application Documents
 - (1) Application form for admission: Complete the application form prescribed by the Graduate School of Engineering.
 - (2) Applicant's Identification Card, and Examination admission card: Complete the form prescribed by the Graduate School of Engineering and paste a photograph.
 - (3) Registration of Elective Subject: This is required for examinees who intend to choose the departments in Materials and Applied Chemistry.
 - (4) A photocopy of the Applicant's Master's thesis: Applicants who cannot submit Master's thesis (photocopy) in time must submit the research progress report (A4 paper; two copies, about 400 words). This is not required for applicants who intend to apply under qualifications (6), (7) or (8).
 - (5) Academic Achievement Record Sheet: This document is required for applicants who intend to apply under qualification (7) or (8). Applicant must complete the designated form and attach an academic paper or a copy of academic paper. If it's a presented paper, attach an abstract or summary of the paper.
 - (6) Research plan: This is required for applicants who intend to apply under qualifications (7) or (8). Describe a detailed research plan to be undertaken after entrance. (Any format is acceptable)
 - (7) Master's Degree Certificate (Diploma): This is to be issued by the university from which the applicant graduated most recently. Applicants who are expected to complete master course must submit the certificate of completion by the end of March, 2022. In case you couldn't submit it, Kyushu University will cancel your admission. If you have a possibility that you can't submit it, please refer to "5. Individual Evaluation of Academic Requirements".
 - (8) Academic Transcript: This is to be issued by the undergraduate school and master course (or the first stage of doctoral course) of the graduate school. Applicants who intend to apply under qualifications (7) or (8) may submit the undergraduate school's certificate.
 - (9) A stamped envelope for the examination card: Write the applicant's name, address and postal code on an

不要）に氏名、あて先及び郵便番号を明記し、94円の切手を貼る。

- (10) 住所票：本要項に綴込みの用紙（シール）に志願者の住所（入学願書票の記載と同じ）・氏名を記入すること。日本在住者のみ提出すること。
- (11) 出願資格認定申請書：出願資格(7), (8)により出願する者だけが提出する。本学府所定の用紙に本人が記入すること。
- (12) パスポート（写）・在留カード（写）：外国人留学生のみ提出すること。
- (13) 入学検定料原符：ただし、本学大学院修士課程から引き続き進学する者は不要。

国費外国人留学生については、願書を除き、文部科学省を通じて提出された書類をもって所定の書類に代えることができる。

3 入学検定料 30,000円

（本学大学院修士課程から引き続き進学する者は不要）

入学検定料は次の方法で令和4年1月4日（火）以降に納付すること。銀行振込みの場合は「電信扱」とすること。出願資格審査の申請者は、合格通知を受けた後、納付すること。

1) 日本国内在住者

(A) 銀行振込み

本要項に綴込みの【振込依頼書】の太枠で囲まれている記入欄に、必要事項を全て黒ボールペンで正確・明瞭に記入し、A・B・C票を切り離さずに銀行窓口へ持参し、振込手続きをすること。振込みを済ませたら、銀行窓口で返還された書類のうち、【「九州大学」入学検定料振込金受付証明書（C票）】を本要項に綴込みの【入学検定料原符】の「九州大学」入学検定料振込金受付証明書貼付欄に貼付し、併せて同原符に志望学府・住所・氏名・連絡先（TEL）を記入の上、出願書類として提出すること。【振込依頼書】、【入学検定料原符】記入の際は、本要項巻末の「記入上の注意」を参照すること。

注）ゆうちょ銀行・ATM・インターネットでの振込はできない。

なお、三井住友銀行本支店にて振込をする場合の振込手数料は無料となるが、他行から振込む場合は、振込手数料は志願者が負担することとなる。

(B) コンビニエンスストア支払い（日本国内のみ）

envelope (235×120 mm in size) affixed with 94 yen stamp. (Only applicants who live in Japan should submit this document. Students who are registered in the Master Course of the Graduate School of Engineering of Kyushu University are exempt.)

- (10) Address Form: Write the applicant's name, address and postal code. Only applicants who live in Japan should submit this document.
- (11) Application for Recognition of Academic Requirements: This is only required for persons who intend to apply in accordance with qualification (7) or (8). Applicants may fill out the provided.
- (12) A copy of Resident Card or Passport: Only international students must submit.
- (13) Transfer Receipt of Application fee 30,000 yen: This is not required for applicants in the Master Course of Kyushu University.

MEXT Scholarship Students are able to apply with the documents which they submitted through MEXT instead of the prescribed documents excluding the application form.

3 Application Fee 30,000 yen (This is not required for applicants in the Master Course of the Graduate School of Kyushu University or the applicants who are CSC Students.)

Applicants are requested to transfer the application fee by the following payment method after January 4 (Tue), 2022. If payment is made by bank transfer, request a telegraphic transfer.

Applicants for an individual evaluation of academic requirements are requested to transfer after receiving the notification of the evaluation result.

1) Applicants living in Japan

(A) Payments by Telegraphic Transfer

Please fill out the items inside thick frame on the transfer form correctly with black pen, and bring Slip A, B and C to the bank for transfer. All Slip A, B and C should not be separated from each other. After the transfer procedure is completed, affix the Certificate of Acceptance of the Kyushu University Application Fee Transfer (Slip C) among the documents returned from the bank to the designated space on the Application Fee Form bound in this Applicant Guideline. Please fill in your desired department, address, name and phone number on the form and submit it along with other application documents. When filling out the transfer form, the Application Fee Form, please refer to the instruction at the end of these guidelines.

Note) Bank transfer cannot be made through Yucho Bank, ATM or online.

There is no transfer charge if payment is made through Sumitomo Mitsui Bank either main branch or sub-branches; however, if made through other banks, applicants shall bear the transfer charge.

(B) Payments at Convenience Stores (available

詳しくは、30ページを参照すること。

2) 日本国外在住者

(A) 銀行振込み

入学検定料は、振込用紙の氏名欄に氏名、志望専攻とコード：3TE を記入のうえ、「電信扱」で下記の銀行口座に振り込むこと。

- (1) 必ず日本円で送金すること。
- (2) 送金時にかかる全ての手数料を負担すること。

振込先

名 称	九州大学
所 在 地	〒819-0395 福岡市西区元岡744

振込先口座

銀 行	三井住友銀行
支 店 名	福岡支店
住 所	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-1-1
口座番号	7119240
S W I F T コ ー ド	SMBCJPJT

(B) クレジットカード

- (1) 次のカードを使用すること。Visa, Master Card, JCB, American Express, 銀聯ネット, Alipay（支付宝）
- (2) 次のホームページで手続きすること。
<https://e-shiharai.net/english/>
- (3) 次の順番で項目を選択すること。
 - 1) Kyushu University (Graduate Schools)
 - 2) First Selection: Graduate School of Engineering
 - 3) Second Selection: Doctoral Program (Spring Admission)
 - 4) Third Selection: nothing
 - 5) Forth Selection: Doctoral Program (General) 30,000 JPY

詳しくは、30ページを参照すること。

4 提 出 先

九州大学工学部等教務課教務係
〒819-0395 福岡市西区元岡744

only in Japan)

Please refer to page 30 for details of paying at convenience store, and <https://e-shiharai.net/> (available only in Japanese).

2) Applicants living outside Japan

(A) Payment by Telegraphic Transfer

Applicants are requested to transfer the application fee to the following bank account with the bank transfer form. Please fill in your desired department, Code: 3TE and your name in the box marked “name”.

- (1) Please transfer in Japanese yen.
- (2) Please bear all the commission costs when you make the transfer.

Beneficiary:

Name	Kyushu University
Address	744 Motooka Nishi-ku Fukuoka 819-0395, Japan

Beneficiary's Bank:

Name	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
Branch Name	FUKUOKA BRANCH
Address	1-1-1 Hakataekimae, Hakata-ku, Fukuoka 812-0011, JAPAN
A/C No.	7119240
Swift Code	SMBCJPJT

(B) Payment by Credit Cards

- (1) Payment can be made through Visa, Master Card, JCB, American Express, Union Pay, and Alipay
- (2) Credit card payment can be done directly at <https://e-shiharai.net/english/>
- (3) Please select the item in the following order.
 - 1) Kyushu University (Graduate Schools)
 - 2) First Selection: Graduate School of Engineering
 - 3) Second Selection: Doctoral Program (Spring Admission)
 - 4) Third Selection: nothing
 - 5) Forth Selection: Doctoral Program (General) 30,000 JPY

Please refer to page 31 for details of paying by credit card.

4 Address for submission

Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering, Kyushu University, 744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, JAPAN

4

願書受付期間

Application Period

令和4年1月11日（火）から1月18日（火）午後5時まで（郵送の場合も同日同時刻までに必着のこと）

January 11 (Tue), 2022 - January 18 (Tue), 2022, 5:00 pm
(This time period applies to all delivery methods, including postal mail.)

5

出願資格の事前審査

Individual Evaluation of Academic Requirements

出願資格(7), (8)により出願する者は、事前に資格審査を行うので、指導を希望する教員と相談の上、出願書類の(1)(2)(3)(5)～(12)を令和4年1月4日（火）から1月7日（金）正午までに、九州大学工学部等教務課教務係に提出すること。

なお、結果については、令和4年1月12日（水）までに、専攻長から申請者あて通知する。

また、専攻長から資格審査合格の通知を受けた者は、(13)の入学検定料原符を九州大学工学部等教務課へ提出すること。資格審査に合格した者の入学願書等は入学検定料受領後、自動的に受理する。

Persons who intend to apply in accordance with qualification (7) or (8) to the Doctoral Course are required to take an individual evaluation of their scientific ability in relation to the Requirements for Admission before application. In this case, the necessary documents (1)(2)(3)(5)～(12) explained in section 3 should be submitted by the applicant to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering, Kyushu University from January 4 (Tue), 2022 - January 7 (Fri), 2022 12:00 pm., after the consultation with the supervisor who applicants want to study under.

Notification of the evaluation results will be mailed to the Applicants from the Chairperson of the department by January 12 (Wed), 2022.

Moreover, the applicants who receive the notification of passing for Individual Evaluation of Academic Requirements should submit (13): Transfer Receipt of Application fee to the Student Affairs Division.

After the application fee is accepted, the application documents submitted by the successful applicants are automatically accepted.

6

入学試験日時及び選考方法

Date and Time of Examination and Procedure of Screening

月	日	時 間	専 攻	試 験 科 目	試 験 場
2月15日（火）		各専攻の 指示に従う	材料工学専攻	材料工学系科目，先端ナノ材料工学系科目のうちから1科目選択 ※選択した科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	九州大学 工学部 （伊都地区）
			応用化学専攻	機能物質化学系科目，分子生命工学系科目，先端ナノ材料工学系科目のうちから1科目選択 ※選択した科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			化学工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			機械工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			水素エネルギーシステム専攻 グローバルコース	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			航空宇宙工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			量子物理工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			船舶海洋工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			地球資源システム工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	
			土木工学専攻	専門科目及び修士学位論文（修士課程修了見込みの者は，研究経過報告書）について筆記試験又は口頭試問を行う。	

（予備日）

2月16日（水）

台風等の不測の事態により，上記日程での試験実施が困難となった際の予備日とする。

Date	Time	Department	Subject	Place
February 15 (Tue)	Follow the instructions of each department	Materials	Choose one subject from among the subjects of the Materials Science and Engineering major group the Advanced Nano materials major group. ※Written Examination or Oral Examination concerning to Selected Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	Graduate School of Engineering, Kyushu University (Ito Campus)
		Applied Chemistry	Choose one subject from among the subjects of the Functional Materials Chemistry major group, the Molecular Life Science and Engineering major group or Advanced Nanomaterials major group. ※Written Examination or Oral Examination concerning to Selected Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Chemical Engineering	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Mechanical Engineering	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Hydrogen Energy Systems • International Doctoral Program	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Aeronautics and Astronautics	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Applied Quantum Physics and Nuclear Engineering	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Naval Architecture and Ocean Engineering	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Earth Resources Engineering	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	
		Civil Engineering	Written Examination or/and Oral Examination concerning to Specialized Subject and Master's thesis. (Applicants who will complete the Master's Course should submit the research progress report.)	

Extra date allocated for examination postponed

February 16 (Wed)	The examination will be postponed to February 16 (Wed), 2022, in the case when it cannot be held under unexpected conditions such as typhoon.
-------------------	---

7

合格者発表

Announcement of the Result of Screening

令和4年3月8日(火), 合格者に文書で通知する。
なお, 合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。

※合格者の受験番号を本学府ホームページ (<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>) に掲載するが, これは情報サービスの一環として行うものであり, 公式の合格者発表は上記に記載しているとおりとする。

掲載予定日時 令和4年3月8日(火) 午前9時頃

On March 8 (Tue), 2022, the result will be sent by mail to the successful applicants.

There will be no response to inquiries by telephone concerning the result.

* While the official announcement of successful applicants will be made as shown above, for convenience the examinee number of successful applicants will also be posted on the faculty of Engineering's webpage (<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>).

This is scheduled to be on March 8 (Tue), 2022, at around 9 a.m.

8

入学時期

Entrance Date

令和4年4月1日

April 1st, 2022

9

入学手続

Enrollment Procedures

入学手続書類は, 合格者あて合格通知とともに令和4年3月8日(火) 頃に発送するので, 所定の期日までに入学手続を完了すること。

入学手続期間: 令和4年3月10日(木) から令和4年3月16日(水) まで

入学手続の際に納付する経費等

1) 入学料 282,000円(予定)

ただし, 本学大学院修士課程から引き続き進学する者は不徴収とする。

2) 授業料 半 期 267,900円(予定)

年 間 535,800円(予定)

(注) 上記の納付金額(入学料・授業料)は予定額であり, 入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には, 改定時から新たな納付金額が適用される。

The successful applicants should complete the enrollment procedures by the following date after receiving the necessary forms sent with the result around March 8 (Tue), 2022.

Registration period: From March 10 (Thu), 2022 to March 16 (Wed), 2022.

1 Payments

1) Admission fee : 282,000 yen (Expected)

Applicants from the Master Course of the Graduate School of Kyushu University are exempt from the admission fee.

2) Tuition fee : 267,900 yen for one semester.

The revised tuition will be applied to enrolled students after the revision becomes effective.

10 そ の 他 Others

- 1 募集要項（願書）等の郵送を希望する者は、封筒表面に「大学院工学府博士後期課程学生募集要項（一般選抜）請求」と朱書きし、郵便番号、住所、氏名を明記し、郵便切手250円を貼った返信用封筒（角2型）を同封して、九州大学工学部等教務課教務係に申し込むこと。なお、出願資格(7)、(8)に該当する場合は、その旨書き添えること。
- 2 願書受理後は、記載事項の変更は認めない。また、検定料の払い戻しは行わない。
- 3 受験票未着の場合は、試験当日までに工学部等教務課教務係に申し出ること。
- 4 自然災害等による入試日程への影響が懸念される場合には、本学府ホームページのトップページで実施についての告知をするので確認をすること。

URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>

- 5 機械工学専攻、水素エネルギーシステム専攻の出願者は、事前に令和3年12月17日（金）までに出願の意思を下記専攻あて連絡すること。
なお、メールする場合は件名を「【(希望専攻)】令和4年4月博士後期課程出願について」とすること。

- 1 If you want applicant guidelines (application form) to be mailed, make a request to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering by enclosing a self-addressed envelope (33.2cm×24.0cm) affixed with 250 yen stamp, with “Request for mailing of Applicant Guidelines for Doctoral Programs of the Graduate School of Engineering” written in red on the front. If you think that you are eligible under qualifications (7) and (8), please consult in advance with the Student Affairs Section, Student Affairs Division.
- 2 No application documents will be returned to the Applicant after being received. Furthermore, the application fee will not be refunded.
- 3 If the examination card is not received, notify the information desk listed in Section 13 before the examination date.
- 4 Any changes to the entrance exam schedule will be posted on the following web site. All applicants are encouraged to confirm the exam schedule.
URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/e/>
- 5 Applicants who apply for Mechanical Engineering or Hydrogen Energy Systems are requested to contact the Chairperson with e-mail or facsimile before application.
If you send an e-mail, the subject should be “[(Name of your desired department)] application for the doctoral programs for the admission April 2022”.

専 攻 Division	宛 名 Chairperson	メールアドレス e-mail address	FAX
機械工学 Mechanical Engineering	機械工学専攻長 Chairperson of Mechanical Engineering course	k-senkocho@mech.kyushu-u.ac.jp	092-802-3255 +81-92-802-3255
水素エネルギーシステム Hydrogen Energy Systems	水素エネルギーシステム専攻長 Chairperson of Hydrogen Energy Systems course	k-senkocho@mech.kyushu-u.ac.jp	092-802-3255 +81-92-802-3255

11

障害等のある入学志願者について

Applicants with Disabilities

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けている。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、令和3（2021）年12月9日（木）までに以下の書類を「13. 問い合わせ先」まで提出すること。

1. 九州大学入学試験における事前相談申請書
※所定様式（本学府のホームページより入手）
2. 診断書 ※所定様式（本学府のホームページより入手）
3. 障害者手帳の写し ※所持者のみ
4. 検査結果などの書類の写し ※ある場合のみ

診断書には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上（特に修学上）の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載すること。

The University provides consultation for applicants with disabilities who may require special arrangements during the entrance examinations or in classes after enrollment.

Please contact the following office by December 9 (Thu), 2021 as it sometimes takes extra time to decide on the arrangements depending on the situation.

- 1) Consulting application form regarding entrance examinations to Kyushu University (use the designated form available at the graduate school's web site)
- 2) Medical certificate (use the designated form available at the graduate school's web site)
- 3) Photocopy of disability certificate (if you have one)
- 4) Photocopy of medical examination report (if you have any)

Write down on the medical certificate the diagnosis name, the date of the first medical consultation and the date of the last medical consultation, the specific symptoms and their progress, the degree of trouble in daily life (especially in studying), the problems assumed during the entrance examination and necessary support.

12

長期履修制度について

Period-extension System

工学府では、学生が職業を有する、或いは障害がある等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度を導入している。

この制度の適用を申請し認められた場合、標準修業年限分の授業料を長期履修の年数で除した額を毎年納入することになる。

なお、手続等の詳細は、入学手続時に通知する。

The Graduate School of Engineering has introduced the Period-extension system.

This system enables those who are employed or have disabilities or other difficulties to complete a Doctor Course over a longer period than the regular period.

Once declaration is acknowledged, the total tuition fee will be the same as that for the regular period.

In addition, the application details of this system will be detailed upon notification of the entrance formalities.

13

問い合わせ先

Reference

〒819-0395

福岡市西区元岡744

九州大学工学部等教務課教務係

電話 (092) 802-2724

e-mail kotkyomu@jimu.kyushu-u.ac.jp

【備考】出願書類における個人情報の保護について

- (1) 出願書類に記載の個人情報は、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用します。
 - ① 合格者の住所・氏名等を入学手続業務で利用します。
 - ② 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できないかたちで本学府における入学者選抜に関する調査研究で利用します。
- (2) 出願書類に記載の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。
- (3) 本学のプライバシーポリシーについては以下のURLを参照すること。（英語のみ）
<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacy-policy>

令和3年11月

九州大学大学院工学府
 URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>

The Student Affairs Section, Student Affairs Division,
 Graduate School of Engineering, Kyushu University,
 744 Motoooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, JAPAN

Phone: +81-92-802-2724

e-mail: kotkyomu@jimu.kyushu-u.ac.jp

Use of Personal Information

- (1) Personal Information written on your application form and documents will be used exclusively for the University's screening process and the following purposes:
 - ① The names, addresses and other information of successful applicants will be used for enrollment procedures.
 - ② Academic records and other personal information used in the screening process will be retained by the University and used for statistical purposes, but the individuals will not be identified.
- (2) Personal information written on your application documents will not be used for any other purposes or provided to any third party without your permission, except in cases stipulated in Article 9 of the Act on the Protection of Personal Information Held by Incorporated Administrative Agencies, etc.
- (3) Please refer to the following URL for the privacy policy of Kyushu University. (English only)
<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

November, 2021

**Graduate School of Engineering,
 Kyushu University**
 URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/e/>

社会人特別選抜（令和4（2022）年度4月入学者）

For Working Adults (Academic Year from April, 2022)

新型コロナウイルス感染症対策に伴う入学者選抜方法等の変更について

今後、新型コロナウイルス感染症の感染状況の変化等により、本募集要項の公表後に新たな対応を決定する可能性があります。この場合は、工学府のホームページで公表しますので、試験当日までこまめに最新の情報を確認するようにしてください。

Regarding the possible change of the entrance examination
implementation as a countermeasure against COVID-19

Depending on the circumstances of the COVID-19 outbreaks, we may modify the implementation of entrance examination. We will post and update the relevant information on the website of Graduate School of Engineering. Please be sure to check it frequently after your application until the day of examination.

Website : <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>

	一般選抜・社会人特別選抜
事前審査受付期間	令和4年1月4日（火） ～1月7日（金）
事前審査結果通知	令和4年1月12日（水）
出願期間	令和4年1月11日（火） ～1月18日（火）
試験日	令和4年2月15日（火）
合格発表	令和4年3月8日（火）

アドミッションポリシー

Admission Policy

工学は、物理学や化学などの基礎科学分野における原理と法則をもとに人類文明の持続的発展を恒久的に探求する学問です。本学府では、工学を通して人類文明の持続的発展に貢献できる研究者・技術者・教育者の育成を目的としています。

本学府での就学を目指す学生には次のことが期待されます。

- 基礎知識を踏まえて応用研究に取り組む意欲のある学生
- 新しい学問分野に挑戦する積極的な学生
- 忍耐力をもって真実探求を推進できる学生
- 技術者としての倫理観を有する学生

Engineering is the study and investigation, based on fundamental scientific principles such as physics and chemistry, for the sustained development of human civilization. The Graduate School of Engineering aims to cultivate researchers, engineers, and educators who can contribute to the sustained development of human civilization through engineering.

Students who wish to study in the Graduate School are expected to have the following:

- A desire to undertake applied research based on fundamental knowledge
- A positive attitude towards learning new fields of study
- A steadfast ability to advance the pursuit of truth
- A strong sense of engineering ethics

カリキュラムポリシー

Curriculum Policy

工学府博士後期課程には、材料工学専攻、応用化学専攻、化学工学専攻、機械工学専攻、水素エネルギーシステム専攻、航空宇宙工学専攻、量子物理工学専攻、船舶海洋工学専攻、地球資源システム工学専攻、土木工学専攻の10専攻を置き、教育研究を通してエネルギー・物質・環境・システムに関する深い専門知識と探求創造能力を教授育成するとともに、高い倫理観と国際性をもって工学に携わる研究者・技術者・教育者を組織的に養成します。

本学府では、この目標を達成するため、以下のよう
な教育を行います。

- 基礎から応用にわたる高度な専門知識についての体系化された教育
- 哲学、倫理、政治、経済、国際関係等に関する広い知識教育
- 豊かな人間性、課題探求・解決能力、創造性を育む教育

※各専攻のアドミッションポリシー及びカリキュラムポリシーは、工学府ホームページに掲載しています。

(<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>)

The Doctoral Programs of Graduate School of Engineering has been organized into the following advanced departments: Materials, Applied Chemistry, Chemical Engineering, Mechanical Engineering, Hydrogen Energy Systems, Aeronautics and Astronautics, Applied Quantum Physics and Nuclear Engineering, Naval Architecture and Ocean Engineering, Earth Resources Engineering, Civil Engineering. The aim of each department is the promotion of a deep expertise and creative ability concerning energy, materials, the environment, and systems, as well as the systematic training of researchers, engineers, and educators with high ethics and internationalism.

To achieve these aims, the Graduate School provides education on the following topics:

- Systematic and advanced specialized knowledge, ranging from fundamental principles to applications
- Broad knowledge concerning philosophy, ethics, politics, economics, international relations, and so on
- Development of a creative and well-rounded human nature, and the ability to search for and solve problems

※ The Admission Policy and Curriculum Policy of each department are shown at the URL of the Graduate School of Engineering. (<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/e/>)

The Graduate School of Engineering executes a special examination for individuals with research experience who are employed by government offices, companies, etc. at the time of application. This examination was established by the

本学府では、技術革新の進展や産業構造の変化等を背景として、社会人の再教育など大学院に対する社会の要望にこたえて、官公庁、民間企業等において研究に従事した経験のある者を対象に特別選抜を行う。

Graduate School to address the changing needs of society, such as the continuing education of working personnel to better understand recent technological innovations, and changes in the structure of industry.

1

出 願 資 格

Qualifications for Application

次の各号のいずれかに該当する者で、官公庁、民間企業等において研究に従事した経験のある者

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和4年3月31日までに有する見込みの者
- (2) 外国において、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和4年3月31日までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、学校教育法施行規則第156条第3号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者
- (7) 文部科学大臣の指定した者
 - 1) 大学を卒業し、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本学府において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの
 - 2) 外国において学校教育における16年の課程を修了した後、又は外国の学校が行う通信教育に

Applicants must meet one of the following conditions, and must have a position in service to the government, municipal offices, or companies.

- (1) Persons who hold a Master's degree or a Professional degree, or who will earn one by March 31, 2022.
- (2) Persons who hold a degree equivalent to a Master's degree or a Professional degree from an accredited institution outside of Japan, or who will obtain one by March 31, 2022.
- (3) Persons who have completed their formal education by taking a correspondence course through a non-Japanese university while residing in Japan, and hold a degree equivalent to a Master's degree or a Professional degree, or who will obtain one by March 31, 2022.
- (4) Persons who have earned a degree equivalent to a Master's degree or a Professional degree at an educational institution in a country outside of Japan, which has been assessed by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan to be equivalent to a graduate program in the education system of Japan, or who will earn one by March 31, 2022.
- (5) Persons who completed the course of the United Nations University, who hold a degree equivalent to a Master's degree, or who will obtain it by March 31, 2022.
- (6) Persons who have completed their formal education at through a non-Japanese university, an educational institution which received the designation of Article 156.3 in Enforcement Regulations for the School Education Law, or the United Nations University, who have passed an examination or a screening equivalent to the regulations by Article 16.2 in Standards for the Establishment of Graduate Schools, and who are recognized to have an academic ability equivalent to Master's degree Engineering.
- (7) Persons who have qualifications approved by the Minister of Education, Culture, Sports, Science and Technology of Japan.

おける授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における16年の課程を修了した後、大学、研究所等において、2年以上研究に従事した者で、本学府において、当該研究の成果等により、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めたもの

- (8) 本学府教授会において、個別の入学資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和4年4月1日現在で24歳以上のもの

※ 上記(7)及び(8)により出願する者は、事前に出願資格の審査を受けなければならない。

- 1) Those who, after graduating from a university, have engaged for two or more years in research at a university or a research institute, and have been recognized to have an academic ability equivalent to Master's degree holders. This recognition is given by the Graduate School of Engineering, Kyushu University, on the basis of his/her previous research.
- 2) Those who, after finishing 16 years of academic education at an educational institution or through correspondence courses run by educational establishments, have engaged for two or more years in research at a university or a research institute and have been recognized to have an academic ability equivalent to Master's degree holders. This recognition is given by the Graduate School of Engineering, Kyushu University, on the basis of his/her previous research.

- (8) Persons who are evaluated by an individual screening of requirements for admission to have an academic ability equal to or surpassing that of students who have graduated from the Master's or Professional Program of the Graduate School of Engineering, Kyushu University, and are at least 24 years of age as of April 1, 2022.

※ Persons who intend to apply in accordance with qualifications (7) or (8) to the Doctoral Course are required to take an individual evaluation of their scientific ability in relation to the Requirements for Admission before application.

2 募集人員

Admission Capacity

各専攻 若干名

Each department will accept some number of students.

3 出願手続及び出願書類

Application Procedures and Application Documents for Admission

- 1 出願者は、次の書類を、指導を希望する教員と相談の上、九州大学工学部等教務課教務係に持参又は郵送すること。

郵送による場合は、必ず書留郵便として封筒表面に「博士後期課程願書（工学府）社会人」と朱書する。なお、機械工学専攻、水素エネルギーシステム専攻の出願者は、令和3年12月17日（金）までに、P23に示す専攻長へ電子メールまたはFAXにより出願する予定である旨連絡すること。

- 1 After the consultation with the supervisor who applicants want to study under, applicants must prepare the documents that correspond to any of the following, and submit them to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering, Kyushu University. Applicants who apply for Mechanical Engineering or Hydrogen Energy Systems are requested to contact the Chairperson (See the table on p23) with e-mail or facsimile by December 17 (Fri), 2021.

2 出願書類

- (1) 願書：本学府所定の用紙に志望専攻名、希望研究題目及び履歴事項等をもれなく記載すること。
- (2) 照合票・受験票：本学府所定の用紙に、所要事項を記入の上、写真を貼ること。
- (3) 修士学位論文（写）：出願資格(6), (7), (8)により出願する者は提出を必要としない。
- (4) 研究業績概要調書：本学府所定の用紙に本人が記入のうえ、学術論文等は別刷又はその写しを添付し、研究発表の場合は発表論文、要旨又は概要を添付すること。
- (5) 研究計画書：入学後に行う研究計画を本人が作成すること。（様式随意）
- (6) 修了（卒業）証明書：最終学校が作成したもの。修了見込み者が、合格した場合、令和4年3月末日までに修了証明書を提出すること。提出できない場合は不合格となる。提出できない可能性がある場合は、「5. 出願資格の事前審査」を申請すること。
- (7) 成績証明書：最終学校が作成、厳封したもの。
- (8) 受験票返送用封筒：氏名、宛先及び郵便番号を明記した長形3号封筒（縦23.5cm×横12cm）に氏名、あて先及び郵便番号を明記し、94円の切手を貼る。日本在住者のみ提出すること。
- (9) 住所票：本要項に綴込みの用紙（シール）に志願者の住所（入学願書票の記載と同じ）・氏名を記入すること。日本在住者のみ提出すること。
- (10) 出願資格認定申請書：本学府所定の用紙に本人が記入すること。なお、出願資格(7), (8)により出願する者だけが提出する。
- (11) パスポート（写）・在留カード（写）：外国人留学生のみ提出すること。
- (12) 入学検定料原符：30,000円

3 入学検定料 30,000円

入学検定料は次の方法で令和4年1月4日（火）以降に納付すること。銀行振込みの場合は「電信扱」とすること。出願資格審査の申請者は、合格通知を受けた後、納付すること。

1) 日本国内在住者

(A) 銀行振込み

本要項に綴込みの【振込依頼書】の太枠で囲まれている記入欄に、必要事項を全て黒ボールペンで正確・明瞭に記入し、A・B・C票を切

2 Application Documents for Admission

- (1) Application form for admission: Complete the application form prescribed by the Graduate School of Engineering.
- (2) Applicant's Identification card, and Examination admission card: Complete the form prescribed by the Graduate School of Engineering and paste a photograph.
- (3) A photocopy of the applicant's Master's thesis: This is not required for applicants who intend to apply under qualifications (6), (7) or (8).
- (4) Academic Achievement Record Sheet: Complete the form prescribed by the Graduate School of Engineering. Applicant must complete the designated form and attach an academic paper or a copy of academic paper. If it's a presented paper, attach an abstract or summary of the paper.
- (5) Research plan: Describe a detailed research plan to be undertaken after entrance. (Any format is acceptable)
- (6) Degree Certificate: This is to be issued by the university from which the applicant graduated most recently. Applicants who are expected to complete master course must submit the certificate of completion by the end of March, 2022. In case you couldn't submit it, Kyushu University will cancel your admission.
If you have a possibility that you can't submit it, please refer to "5. Individual Evaluation of Academic Requirements".
- (7) Academic Record: This is to be issued and tightly sealed by the university from which the applicant graduated most recently.
- (8) A stamped envelope for the examination card: Write the applicant's name, address and postal code on an envelope (235×120mm in size) affixed with 94 yen stamp. Only applicants who live in Japan should submit this document.
- (9) Address Form: Write the applicant's name, address and postal code. Only applicants who live in Japan should submit this document.
- (10) Application for Recognition of Academic Requirements: Fill out the provided form. This document is required only for those under qualification (7) or (8). Applicant must complete the designated form and attach an academic paper or a copy of academic paper. If it's a presented paper, attach an abstract or summary of the paper.
- (11) A copy of Resident Card or Passport: This is only required for International students.
- (12) Transfer Receipt of Application Fee 30,000 yen

3 Application Fee 30,000 yen

Applicants are requested to transfer the application fee by the following payment method after January 4 (Tue), 2022. If payment is made by bank transfer, request a

り離さずに銀行窓口へ持参し、振込手続きをすること。振込みを済ませたら、銀行窓口で返還された書類のうち、【「九州大学」入学検定料振込金受付証明書（C票）】を本要項に綴込みの【入学検定料原符】の「九州大学」入学検定料振込金受付証明書貼付欄に貼付し、併せて同原符に志望学府・住所・氏名・連絡先（TEL）を記入の上、出願書類として提出すること。【振込依頼書】、【入学検定料原符】記入の際は、本要項巻末の「記入上の注意」を参照すること。

（注） ゆうちょ銀行・ATM・インターネットでの振込はできない。

なお、三井住友銀行本支店にて振込をする場合の振込手数料は無料となるが、他行から振込む場合は、振込手数料は志願者が負担することとなる。

- (B) コンビニエンスストア支払い（日本国内のみ）
詳しくは30ページを参照すること。

2) 日本国外在住者

(A) 銀行振込み

入学検定料は、振込用紙の氏名欄に氏名、志望専攻とコード：3TEを記入のうえ、「電信扱」で下記の銀行口座に振り込むこと。

- (1) 必ず日本円で送金すること。
(2) 送金時にかかる全ての手数料を負担すること。

振込先

名 称	九州大学
所 在 地	〒819-0395 福岡市西区元岡744

振込先口座

銀 行	三井住友銀行
支 店 名	福岡支店
住 所	〒812-0011 福岡市博多区博多駅前1-1-1
口座番号	7119240
SWIFT コード	SMBCJPJT

(B) クレジットカード

- (1) 次のカードを使用すること。Visa, Master Card, JCB, American Express, 銀聯ネット, Alipay（支付宝）

telegraphic transfer. Applicants for an individual evaluation of academic requirements are requested to transfer after receiving the notification of the evaluation result.

1) Applicants living in Japan

(A) Payments by Telegraphic Transfer

Please fill out the items inside thick frame on the transfer form correctly with black pen, and bring Slip A, B and C to the bank for transfer. All Slip A, B and C should not be separated from each other. After the transfer procedure is completed, affix the Certificate of Acceptance of the Kyushu University Application Fee Transfer (Slip C) among the documents returned from the bank to the designated space on the Application Fee Form bound in this Applicant Guideline. Please fill in your desired department, address, name and phone number on the form and submit it along with other application documents. When filling out the transfer form the Application Fee Form, please refer to the instruction at the end of these guidelines.

Note) Bank transfer cannot be made through Yucho Bank, ATM or online.

There is no transfer charge if payment is made through Sumitomo Mitsui Bank either main branch or sub-branches; however, if made through other banks, applicants shall bear the transfer charge.

(B) Payments at Convenience Stores (available only in Japan)

Please refer to page 30 for details of paying at convenience store, and <https://e-shiharai.net/> (available only in Japanese).

2) Applicants living outside Japan

(A) Payment by Telegraphic Transfer

Applicants are requested to transfer the application fee to the following bank account with the banktransfer form. Please fill in your desired department, Code: 3TE and your name in the box marked “name”.

- (1) Please transfer in Japanese yen.
(2) Please bear all the commission costs when you make the transfer.

Beneficiary:

Name	Kyushu University
Address	744 Motoooka Nishi-ku Fukuoka 819-0395

Beneficiary's Bank:

Name	SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION
Branch Name	FUKUOKA BRANCH
Address	1-1-1 Hakataekimae, Hakata-ku, Fukuoka 812-0011, JAPAN
A/C No.	7119240
Swift Code	SMBCJPJT

- (2) 次のホームページで手続きすること。
<https://e-shiharai.net/english/>
- (3) 次の順番で項目を選択すること。
- 1) Kyushu University (Graduate Schools)
 - 2) First Selection: Graduate School of Engineering
 - 3) Second Selection: Doctoral Program (Spring Admission)
 - 4) Third Selection: nothing
 - 5) Forth Selection: Doctoral Program (Working Personnel) 30,000 JPY
- 詳しくは、30ページを参照すること。

4 提出先

九州大学工学部等教務課教務係
 〒819-0395 福岡市西区元岡744

- (B) Payment by Credit Cards
- (1) Payment can be made through Visa, Master Card, JCB, American Express, Union Pay and, Alipay.
 - (2) Credit card payment can be done directly at <https://e-shiharai.net/english/>
 - (3) Please select the item in the following order.
 - 1) Kyushu University (Graduate Schools)
 - 2) First Selection: Graduate School of Engineering
 - 3) Second Selection: Doctoral Program (Spring Admission)
 - 4) Third Selection: nothing
 - 5) Forth Selection: Doctoral Program (Working Personnel) 30,000 JPY
- Please refer to page 31 for details of paying by credit card.

4 Address for submission

Student Affairs Section, Student Affairs Division,
 Graduate School of Engineering, Kyushu University,
 744 Motoooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, JAPAN

4

願書受付期間

Receipt Period for Application

令和4年1月11日(火)から1月18日(火)午後5時まで(郵送の場合も同日同時刻までに必着のこと)

January 11 (Tue), 2022 - January 18 (Tue), 2022, 5:00 pm
 (This time period applies to all delivery methods, including postal mail.)

5

出願資格の事前審査

Individual Evaluation of Academic Requirements

出願資格(7), (8)により出願する者は、事前に資格審査を行うので、指導を希望する教員と相談の上、出願書類の(1)(2)(4)～(11)を令和4年1月4日(火)から1月7日(金)正午までに、九州大学工学部等教務課教務係に提出すること。

なお、結果については、令和4年1月12日(水)までに、専攻長から申請者あて通知する。

また、専攻長から資格審査合格の通知を受けた者は、(12)の入学検定料原符を九州大学工学部等教務課教務係へ提出すること。

資格審査に合格した者の入学願書等は入学検定料受領後、自動的に受理する。

Persons who intend to apply in accordance with qualification (7) or (8) to the Doctoral Course are required to take an individual evaluation of their scientific ability in relation to the Requirements for Admission before application. In this case, the necessary documents (1)(2)(4) ~ (11) explained in section 3 should be submitted by the applicant to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering, Kyushu University from January 4 (Tue), 2022 - January 7 (Fri), 2022 12:00 pm., after the consultation with the supervisor who applicants want to study under.

Notification of the evaluation results will be mailed to the Applicants from the Chairperson of the department by January 12 (Wed), 2022.

After the application fee is accepted, the application documents submitted by the successful applicants are automatically accepted.

専攻名	試験日	2月15日（火）		
	時 間	試験科目等	試験場	
材料工学専攻	各専攻の 指示に従う	口頭試問 （これまでの研究成果及 びこれからの研究計画 等に関する試問）	九州大学工学部 （伊都地区）	
応用化学専攻				
化学工学専攻				
機械工学専攻				
水素エネルギーシステム専攻 ・グローバルコース				
航空宇宙工学専攻				
量子物理工学専攻				
船舶海洋工学専攻				
地球資源システム工学専攻				
土木工学専攻				

Department	Date of Examination	February 15 (Tue)		
	Time	Subject etc.	Place	
Materials	Follow the instructions of each department	Oral examination (Interview concerning current research results, research plan after entrance, etc.)	Graduate School of Engineering, Kyushu University (Ito Campus)	
Applied Chemistry				
Chemical Engineering				
Mechanical Engineering				
Hydrogen Energy Systems • International Doctoral Program				
Aeronautics and Astronautics				
Applied Quantum Physics and Nuclear Engineering				
Naval Architecture and Ocean Engineering				
Earth Resources Engineering				
Civil Engineering				

（予備日）
Extra data allocated
for examination
postponed

2月16日（水）
February 16 (Wed)

台風等の不測の事態により，上記日程での試験実施が困難となった際の予備日とする。
The examination will be postponed to February 16 (Wed), 2022, in the case when it cannot be held under unexpected conditions such as typhoon.

7

合格者発表

Announcement of the Result

令和4年3月8日(火), 合格者に文書で通知する。
なお, 合格者発表に関する電話等による問い合わせには一切応じない。

※合格者の受験番号を本学府ホームページ (<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>) に掲載するが, これは情報サービスの一環として行うものであり, 公式の合格者発表は上記に記載しているとおりとする。

掲載予定日時 令和4年3月8日(火) 午前9時頃

On March 8 (Tue), 2022, the result will be sent by mail to the successful applicants.

There will be no response to inquiries by telephone concerning the result.

* While the official announcement of successful applicants will be made as shown above, for convenience the examinee number of successful applicants will also be posted on the faculty of Engineering's webpage (<https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>).

This is scheduled to be on March 8 (Tue), 2022, at around 9 a.m.

8

入学時期

Entrance Date

令和4年4月1日

April 1st, 2022

9

入学手続

Enrollment Procedures

入学手続書類は, 合格者あて合格通知とともに令和4年3月8日(火) 頃に発送するので, 所定の期日までに入学手続を完了すること。

入学手続期間: 令和4年3月10日(木) から令和4年3月16日(水) まで

1 入学手続の際に納付する経費等

- 1) 入学料 282,000円(予定)
- 2) 授業料 半期 267,900円(予定)
年間 535,800円(予定)

(注) 上記の納付金額(入学料・授業料)は予定額であり, 入学時及び在学中に学生納付金改定が行われた場合には, 改定時から新たな納付金額が適用される。

The successful applicants should complete the enrollment procedures by the following date after receiving the necessary forms sent with the result around March 8 (Tue), 2022.

Registration period: From March 10 (Thu), 2022 to March 16 (Wed), 2022.

1 Payments

- 1) Admission fee : 282,000 yen (Expected)
Applicants from the Master Course of the Graduate School of Kyushu University are exempt from the admission fee.
- 2) Tuition fee : 267,900 yen for one semester. The revised tuition will be applied to enrolled students after the revision becomes effective.

- 1 募集要項（願書）等の郵送を希望する者は、封筒表面に「大学院工学府博士後期課程学生募集要項（社会人特別選抜）請求」と朱書きし、郵便番号、住所、氏名を明記し、郵便切手250円を貼った返信用封筒（角2型）を同封して、九州大学工学部等教務課教務係に申し込むこと。なお、出願資格(7)、(8)に該当する場合は、その旨書き添えること。
- 2 願書受理後は、記載事項の変更は認めない。また、検定料の払い戻しは行わない。
- 3 受験票が未着の場合は、試験当日までに工学部等教務課教務係に申し出ること。
- 4 自然災害等による入試日程への影響が懸念される場合には、本学府ホームページのトップページで実施についての告知をするので確認をすること。
- 5 機械工学専攻、水素エネルギーシステム専攻の出願者は、事前に出願の意思を下記専攻あて連絡すること。

なお、メールする場合は件名を「【(希望専攻)】令和4年4月博士後期課程出願について」とすること。

- 1 If you want applicant guidelines (application form) to be mailed, make a request to the Student Affairs Section, Student Affairs Division, Graduate School of Engineering by enclosing a self-addressed envelope (33.2cm×24.0cm) affixed with 250 yen stamp, with “Request for mailing of Applicant Guidelines for Doctoral Programs of the Graduate School of Engineering” written in red on the front. If you think that you are eligible under qualifications (7) and (8), please consult in advance with the Student Affairs Section, Student Affairs Division.
- 2 No application documents will be returned to the Applicant after being received. Furthermore, the application fee will not be refunded.
- 3 If the examination card is not received, notify the information desk listed in Section 13 before the examination date.
- 4 Any changes to the entrance exam schedule will be posted on the following web site. All applicants are encouraged to confirm the exam schedule.
URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/e/>
- 5 Applicants who apply for Mechanical Engineering or Hydrogen Energy Systems are requested to contact the Chairperson with e-mail or facsimile before application.
If you send an e-mail, the subject should be “[(Name of your desired department)] application for the doctoral programs for the admission April 2022”.

専 攻 Division	宛 名 Chairperson	メールアドレス e-mail address	FAX
機械工学 Mechanical Engineering	機械工学専攻長 Chairperson of Mechanical Engineering course	k-senkocho@mech.kyushu-u.ac.jp	092-802-3255 +81-92-802-3255
水素エネルギーシステム Hydrogen Energy Systems	水素エネルギーシステム専攻長 Chairperson of Hydrogen Energy Systems course	k-senkocho@mech.kyushu-u.ac.jp	092-802-3255 +81-92-802-3255

本学では、障害等のある者に対して、受験上及び修学上必要な配慮を行う場合があります、そのための相談を受け付けている。

受験上の配慮については、内容によって対応に時間を要することもあるので、令和3（2021）年12月9日（木）までに以下の書類を「13. 問い合わせ先」まで提出すること。

1. 九州大学入学試験における事前相談申請書
※所定様式（本学府のホームページより入手）
2. 診断書 ※所定様式（本学府のホームページより入手）
3. 障害者手帳の写し ※所持者のみ
4. 検査結果などの書類の写し ※ある場合のみ

診断書には、診断名、初診日付と最終診察日、具体的な症状とその経過、日常生活上（特に修学上）の支障の程度、試験の際に想定される問題と必要と考える支援について記載すること。

The University provides consultation for applicants with disabilities who may require special arrangements during the entrance examinations or in classes after enrollment.

Please contact the following office by December 9 (Thu), 2021 as possible as it sometimes takes extra time to decide on the arrangements depending on the situation.

- 1) Consulting application form regarding entrance examinations to Kyushu University (use the designated form available at the graduate school's web site)
- 2) Medical certificate (use the designated form available at the graduate school's web site)
- 3) Photocopy of disability certificate (if you have one)
- 4) Photocopy of medical examination report (if you have any)

Write down on the medical certificate the diagnosis name, the date of the first medical consultation and the date of the last medical consultation, the specific symptoms and their progress, the degree of trouble in daily life (especially in studying), the problems assumed during the entrance examination and necessary support.

工学府では、学生が職業を有する、或いは障害がある等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し修了することを希望する場合に、その計画的な履修を認める制度を導入している。

この制度の適用を申請し認められた場合、標準修業年限分の授業料を長期履修の年数で除した額を毎年納入することになる。

なお、手続等の詳細は、入学手続時に通知する。

The Graduate School of Engineering has introduced the Period-extension system.

This system enables those who are employed or have disabilities or other difficulties to complete a Doctor Course over a longer period than the regular period.

Once declaration is acknowledged, the total tuition fee will be the same as that for the regular period.

In addition, the application details of this system will be detailed upon notification of the entrance formalities.

〒819-0395

福岡市西区元岡744

九州大学工学部等教務課教務係

電話 (092) 802-2724

e-mail kotkyomu@jimu.kyushu-u.ac.jp

The Student Affairs Section, Student Affairs Division,
Graduate School of Engineering, Kyushu University,
744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, JAPAN

Phone: +81-92-802-2724

e-mail: kotkyomu@jimu.kyushu-u.ac.jp

【備考】出願書類における個人情報の保護について

- (1) 出願書類に記載の個人情報は、入学者選抜で利用するほか、次のとおり利用します。
 - ① 合格者の住所・氏名等を入学手続業務で利用します。
 - ② 入学者選抜で利用した成績等の個人情報は、個人が特定できないかたちで本学府における入学者選抜に関する調査研究で利用します。
- (2) 出願書類に記載の個人情報は、「独立行政法人等の保有する個人情報の保護に関する法律」第9条に規定されている場合を除き、出願者本人の同意を得ることなく他の目的で利用又は第三者に提供することはありません。
- (3) 本学のプライバシーポリシーについては以下のURLを参照すること。(英語のみ)
<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacy-policy>

令和3年11月

九州大学大学院工学府
URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/>

Use of Personal Information

- (1) Personal Information written on your application form and documents will be used exclusively for the University's screening process and the following purposes:
 - ① The names, addresses and other information of successful applicants will be used for enrollment procedures.
 - ② Academic records and other personal information used in the screening process will be retained by the University and used for statistical purposes, but the individuals will not be identified.
- (2) Personal information written on your application documents will not be used for any other purposes or provided to any third party without your permission, except in cases stipulated in Article 9 of the Act on the Protection of Personal Information Held by Incorporated Administrative Agencies, etc.
- (3) Please refer to the following URL for the privacy policy of Kyushu University. (English only)
<https://www.kyushu-u.ac.jp/en/website/privacypolicy>

November, 2021

Graduate School of Engineering,
Kyushu University
URL <https://www.eng.kyushu-u.ac.jp/e/>

九州大学大学院工学府博士後期課程社会人入学案内

Information for the admission of working adults to Doctoral Courses of the Graduate School of Engineering, Kyushu University

本学府では、技術革新の進展や産業構造の変化等を背景として、社会人の再教育など大学院に対する社会の要望にこたえて、官公庁、民間企業等において研究に従事した経験のある方々に、平成6年度から博士後期課程の門戸を開いています。

ここでは、入学後の授業科目の履修、修了要件、入学以前（入学後）の実績の評価方法等についてお知らせします。

Since 1994 the Graduate School of Engineering has opened its doors to persons who have held positions in service to the government, municipal offices, and companies, etc., so that they may enter to the Doctoral Course. This examination was established to meet certain societal demands, such as reeducating working personnel on technological innovations and changes of the industrial structure.

Here, we explain the curriculum, the completion requirements after entrance, and the post-admission evaluation of academic achievements earned prior to admission.

1

授業・履修単位等

Class and credits of subjects

博士後期課程では、授業科目を履修するとともに、指導教員による博士学位論文作成等に関する研究指導を受けます。履修単位については、各専攻ごとに、講義科目及び博士共通科目について単位をあわせて10単位以上修得するように定められています。

Students in the Doctoral Course take classes and receive research guidance on their doctoral thesis from their supervisor. Students shall be required to acquire at least 10 credits from Doctor's study subjects and Common Subjects for Doctoral Programs.

2

大学以外での研究

Research at non-university facilities

指導教員が研究上必要と認める場合は、大学以外の機関において研究に従事することができます。

It is possible for the student to engage in research or organizations outside of the university, if the supervisor deems it necessary.

3

修了要件

Completion requirement

博士課程の修了要件は、博士課程に3年以上在学し、所定の単位を修得し、かつ、指導教員による必要な研究指導を受けた上、博士論文の審査、及び最終試験に合格することです。

ただし、在学期間に関しては、優れた研究業績を上げた方については、博士課程に1年以上在学すれば足りるものとされています。

Students in the Doctoral Course must meet all of the following; completion requirements: passing the screening of the doctoral thesis and the final examination after being enrolled for more than three years, earning the prescribed credits, and receiving the necessary research guidance from their supervisor. However, students with an excellent research achievement may complete the program after one year or more.

4

入学以前の実績及び入学後のスクーリング

Academic achievements earned prior to admission or schooling received after admission.

入学以前の実績及び入学後のスクーリングに対しては、適切な評価のもとに授業科目の単位として認定されますので、次頁を参照してください。

Please refer to the next page for details on earning course credits for academic achievements earned prior to admission or schooling received after admission for students in the doctoral course for working personnel.

博士後期課程における社会人学生の入学以前の実績及び 入学後のスクーリングの実績の評価について

Evaluation of academic achievements earned prior to admission (“pre-admission”) or schooling received after admission (“post-admission”) for students in the doctoral course for working adults.

1. 入学以前の実績は授業科目として認定されます。その基準などについては、入学を希望する専攻及び関連する指導教員に問い合わせてください。

2. 入学後のスクーリングについては、下記のように様々なメニューが用意されています。

(1) 高度な専門知識の修得

大学院で開講されている講義科目を受講することにより、単位を修得することができます。この際、関連する専門書や文献を読んでレポートにまとめることを履修の一部として加えることも可能です。

(2) 幅広い専門知識の修得

講義科目の受講には、所属する専攻以外の講義科目も含めることもできます。この中には、関連する学問分野の学部科目を受講することも可能です。

(3) 発表及び討論能力の養成

専攻した学問分野における最近の研究の動向に関して調査を行うことによって、単位を修得することができます。この際、テーマは博士論文テーマと直接関連がないことが望まれます。調査結果はレポートにまとめて提出し、教員グループの前で発表し試問を受けます。特に、課題設定、論理的整理及び討論能力について評価されます。

(4) 課題発見及び提案能力の養成

新たな研究を開始することを念頭に、研究テーマの提案を行うことにより単位を修得することが

1. Pre-admission academic achievements may be recognized as course work by the Graduate School of Engineering.

Please inquire at the Department Office where you intend to enter or with your intended supervisor.

2. Graduate School of Engineering prepare the various “menus” below regarding the post-admission schooling.

(1) Mastering the advanced specialized knowledge

It is possible to earn credits by attending lectures by the Graduate School. Also, it is possible to earn partial credits by writing a report that summarizes technical books or other documents related to the lecture.

(2) Mastering wide-ranging specialized knowledge

It is possible to include lecture subjects from departments outside of the major field of study.

It is also possible to attend lectures from the Undergraduate School related to the major field of study.

(3) Developing presentation and discussion ability

Students can earn credits by investigating current research trends in their major field of study. In this case, it is requested that students select a theme that is not directly related to their doctoral thesis. Students submit a summary report and present the results to a group of teaching staff and answer questions.

(4) Developing problem discovery and proposal ability

It is possible to earn credits by proposing original topics that aim to open up new research opportunities. It is permitted even if the new theme does not relate directly to the theme of the doctoral thesis. Students will be given suitable credits for effort and content by:

できます。テーマは、博士論文のテーマと直接関連しない領域であっても構いません。目標とする学問分野の研究について背景をまとめ、具体的な実験計画の立案、結果の予測及び考察結果をレポートにまとめて提出し、教員グループの前で発表し、試問を受けることにより、作業量や内容にふさわしい単位が与えられます。

(5) 研究展開及び発表能力の養成

博士論文作成の過程で、定期的に教員グループの前で中間報告を行い、試問を受けることによって単位を取得することができます。この際、適切な文献の調査やコミュニケーションの能力などについて評価が行われます。学会発表や学術論文公表の機会を中間報告の場として利用することもできます。

(6) その他

この他、専攻の特色を生かしたメニューが用意されています。

submitting a written report that addresses the necessary research background, the detailed experimental design and the predicted results; and presenting the above content to a group of teaching staff and answering questions.

(5) Developing research progression and presentation ability

It is possible to earn credits by presenting regular interim reports to a group of teaching staff during the course of making the doctoral thesis. In this case, an evaluation is made based on a review of applicable documents and communications ability. It is possible to substitute an interim report with an academic conference presentation or a public thesis presentation.

(6) Others

In other cases, a menu makes the best use of the character of the major may be prepared.

九州大学 コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力直して、新たな番号を取得してお支払いください。
支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・Alipay国際決済・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。
申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡



2 お支払い

クレジットカード
Alipay・銀聯 でお支払い



※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、
支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、
支払手続を行ってください。

お支払い完了です。
下記の手順に従って、申込内容
照会結果を印刷してください。

コンビニエンスストアでお支払い



【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて
「インターネット支払い」と
店員に伝え、印刷した【払込票】
を渡すか、【払込票番号】を
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・
選考料取扱明細書」(チケット)を
受け取ってください。

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。



【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】

Loppiへ

各種サービスメニュー
各種代金・インターネット受付
(紫のボタン)
各種代金お支払い
マルチペイメントサービス
【お客様番号】【確認番号】
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」(受付票)を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料 取扱明細書」を受け取ってください。



【お客様番号（11ケタ）】
【確認番号（4ケタ）】

Famiポート

代金支払い
各種代金お支払い
番号入力画面に進む
【お客様番号】【確認番号】
を入力

3 出 願

【クレジットカード・Alipay・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」に
アクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と
【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類
に同封してください。

<注意>

スマートフォンでお申込みされた方
は、プリンタのある環境でご利用く
ださい。

※クレジットカードでお支払いされた場合、
「取扱金融機関出納印」は不要です。

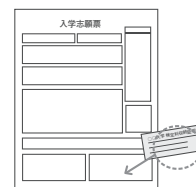


【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、
入学志願票の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を貼付けする際には、糊本体の注意書きに
「感熱・感圧紙などを変色させる場合があります」と記載
されている糊はご使用にならないでください。
「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、
「取扱金融機関出納印」は不要です。

！ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもっ
てお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の場合は
23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでの申込みと同時
にお支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えでき
ません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確
認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い
合わせください。
- Alipay、銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。
(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、
Webサイトにてご案内いたします。

KYUSHU UNIVERSITY

How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay, and Alipay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay, and Alipay.

VISA



JCB



Online Transaction

Access

<https://e-shiharai.net/english/>



1. Top Page

Click "Examination Fee".

2. Terms of Use and Personal Information Management

Please read the Terms of use and Personal Information Management.
Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.
Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms.

3. School Selection

Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)".

4. School Information

Read the information carefully and click "Next".

5. Category Selection

Choose First to Fourth Selection and add to Basket.

6. Basket Contents

Check the contents and if it is OK, click "Next".

7. Basic Information

Input the applicant's basic information.
Choose your credit card and click "Next".

Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed.
Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

Paying at Union Pay, Alipay

Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

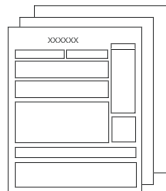
Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date".
Please make sure your printer is ready.

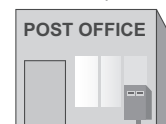
Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.

Necessary application documents



Mail it via post



[NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions.
Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.

- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)